

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Михаленинская основная школа

Согласовано
на педагогическом совете
Протокол № 1

от 26.08. 2016г.

Утверждаю
директор школы
Чернышова Е. В.



Приказ № 139 от 02.09. 2016г.

**Положение
о мониторинге МБОУ Михаленинской основной школы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность администрации МБОУ Михаленинской ОШ по проведению мониторингов в школе.

1.2. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательных учреждений системы для выявления соответствия (или не соответствия) их развития и функционирования заданным целям.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Частью мониторинга являются следующие элементы:

1. контроль и диагностика - установление стандарта и определение стандартов; операционализация стандартов в индикаторах (измеряемые величины); установление критерия, по которому возможно судить о достижении стандартов начального общего, основного общего образования;

2. сбор данных и оценка - сбор данных; оценка результатов на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений;

3. действия - принятие соответствующих мер, оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами и функциями управления, ориентированными на информационное обеспечение управления и его эффективность.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации об образовательных учреждениях и основных показателях ее функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

-систематическое и всестороннее изучение состояния системы и качества реализуемого образования;

-получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;

-создание единой информационной сети системы образования для систематизации информации, повышения ее оперативности и доступности, оптимизации информационных потоков, формируемых на различных уровнях системы образования;

-организация образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания, подвоза;

-выявление изменений действующего законодательства и соответствие ему нормативно – правовой базы школы;

-состояние делопроизводства в школе.

3.Объекты мониторинга

3.1.Объектами мониторинга могут быть:

3.1.1.Любые структурные элементы образовательных систем различных уровней (ученик; воспитанник; педагог; класс, классы; педагогический коллектив и т.п.).

Компоненты образовательного процесса:

-условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические и др.);

-организация (контингент и его дифференциация, режим работы, расписание и др.);

-содержание (цели, образовательные и учебные программы, планы, учебники, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);

-результаты (текущие и итоговые, творческая деятельность, состояние здоровья, готовность к продолжению образования и др.).

3.1.2.Процессы функционирования и развития образовательных систем и управления ими.

3.1.3.Взаимодействие школы с окружающим социумом.

4.Основные направления и виды мониторинга

4.1.Мониторинг осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

4.2.К основным направлениям мониторинга относятся:

-состояние нормативно – правовой базы ОУ (Приложение 1);

-обеспечение обязательности основного общего образования (Приложение 2);

- оснащенность образовательного процесса (Приложение 3);
- введение и реализация ФГОС (Приложение 4);
- мониторинг введения курса ОРКСЭ (Приложение 5);
- социализация обучающихся (Приложение 6);
- состояние здоровья обучающихся и воспитанников (Приложение 7);
- профессиональное мастерство педагогов (Приложение 8);
- состояние делопроизводства (Приложение 9);
- организация управленческой деятельности (Приложение 10);
- организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в ОУ (Приложение 11);
- эффективность воспитательных систем (Приложение 12);
- информатизация (Приложение 13);
- качество предметных достижений обучающихся (Приложение 14);
- организация полноценного питания детей (Приложение 15).

4.3. Мониторинг, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, психологические, медицинские, санитарно-гигиенические, экономические, демографические, статистические и др.

4.4. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

5. Информационный фонд мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- а) документов и материалов, полученных в ходе мониторинга;
- б) результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований;
- в) и другое.

6. Организация и управление мониторингом

6.1. Мониторинг осуществляется администрацией школы, в соответствии с их должностными обязанностями, и в сроки, установленные школой.

В компетенцию администрации школы входит обобщение информации о состоянии и деятельности школы.

6.2. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, оценка результатов, хранение и использование информации.

Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга системы образования поддерживаются комплексом программно-технологических средств.

6.3. План проведения мониторинга разрабатывается и утверждается директором школы ежегодно в срок до 15 сентября на учебный год.

7. Проведение мониторинговых исследований и отчетность

8.1. Периодичность, показатели, формы представления информации и участников мониторинга определяются и устанавливаются администрацией школы.

Обязательному систематическому исследованию подлежат индивидуальные образовательные достижения обучающихся; влияние образовательного процесса, экспериментальной и инновационной деятельности на уровень умственного и интеллектуального развития, психофизического здоровья и социализации обучающихся.

8.3. Лица, осуществляющие мониторинг несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов.

8.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (справочные материалы, базы данных, аналитические записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

Указанные материалы включают аналитическую и статистическую информацию, а также предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции школы.

Приложение 1
к Положению о мониторинге в МБОУ
Михаленинской ОШ

Нормативно – правовая база ОУ

№	Наименование критерия	Измерители	Баллы
1.	Наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности	Да / нет	1/0
2.	Наличие положений регламентирующих:		
	-прием, перевод и отчисление обучающихся	Да /Нет	1/0
	-порядок и формы получения образования, профильное образование, интегрированное обучение	Да /Нет	1/0
	-организацию управления образовательным учреждением	Да /Нет	1/0
	-правила для работников и обучающихся	Да /Нет	1/0
	-питание, перевозку, ведение официального сайта и другие	Да /Нет	1/0
3.	Соответствие <i>законодательству</i> Устава образовательного учреждения	Да /Нет	1/0
4.	Нормативно – правовые акты регламентирующие работу органа самоуправления ОУ	Да /Нет	1/0
5.	Наличие действующего учредительного договора, соответствующего законодательству	Да /Нет	1/0
6.	Наличие действующего договора о предоставлении медицинских услуг	Да /Нет	1/0

К п.1 – Лицензия должна быть действующей, в приложении к лицензии на право осуществления образовательной деятельности должны быть вписаны все программы и адреса, по которым осуществляется образовательная деятельность ОУ.

К п.2 – Имеющиеся в ОУ нормативно – правовые акты должны соответствовать действующему законодательству.

К п.4 – Нормативно – правовые акты регламентирующие работу органа самоуправления ОУ должны соответствовать Уставу ОУ.

Приложение 2
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Обеспечение обязательности основного общего образования

№ п/п	Критерии и показатели	Процен- ты	Балл ы
1.	Обеспечение конституционных прав граждан на получение обязательного общего образования		
	-количество выпускников 9-го класса в учебном году;	5/100%	4
	-количество выпускников 9-го класса, поступивших в 10 класс на 01.09.2014;	2/40%	1
	-% выпускников 9-х классов, продолживших обучение в 10 классах общеобразовательных школ	2/40%	1
	-количество выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в общеобразовательных учреждениях и других образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы среднего (полного) общего образования;	5/100%	4
	- % выпускников 9-х классов, продолживших обучение с получением общего среднего образования	5/100%	4
1.	-количество учащихся на 01.09.2013 года в образовательном учреждении	33/100%	4
	-количество учащихся, выбывших в течение года до достижения ими 18 - летнего возраста и не получивших основного общего образования	0	0
	-% учащихся, получивших и получающих основное общее образование в соответствии с требованиями законодательства	100%	4
2.	Качество обучения		
	-% учащихся, сдавших экзамен по математике результаты экзамена по математике:		
	-количество выпускников 9-х классов;	5/100%	4
	-из них сдавали экзамен по математике;	5/100%	4
-средний балл по математике;	3,4		
-количество выпускников, сдавших экзамен по математике не ниже «минимального порога», установленного Рособрнадзором;	5/100%	4	

	результаты по русскому языку: -количество выпускников 9-х классов; -из них сдавали экзамен по русскому языку; -средний балл экзамена по русскому языку; -количество выпускников, сдавших экзамен по русскому языку не ниже «минимального порога», установленного Рособрнадзором; -% учащихся, сдавших экзамен по русскому языку	5/100% 5/100% 3,6 5/100% 100	4 4 4 4
	результаты экзамена по предметам по выбору (на этапе государственной (итоговой) аттестации): средние баллы:		
	обществознание;	-	
	физика;	-	
	биология;	-	
	история;	-	
	химия;	-	
	география;	-	
	информатика;	-	
	английский язык;	-	
	немецкий язык;	-	
	французский язык	-	
	литература	-	
	-% выпускников 9-х классов, подтвердивших получение аттестата с отличием за курс основного общего образования	0	0
3.	Освоение государственного образовательного стандарта по результатам экзамена в новой форме		
	-количество выпускников, которые завершили в текущем году освоение программ основного общего образования;	5/100%	4
	-количество выпускников, государственная (итоговая) аттестация которых проводилась в новой форме.	5/100%	4
	-% выпускников, участвовавших в экзамене в новой форме	5/100%	4
	-количество выпускников общеобразовательных учреждений, участвовавших в экзамене в новой форме;	5/100%	4
	-количество выпускников, сдавших экзамен в новой форме, (набравших по результатам каждого экзамена, сданного ими в новой форме, количество баллов не ниже «минимального порога» установленного Рособрнадзором).	5/100%	4
	-% удельный вес лиц, сдавших экзамен в новой форме, от числа выпускников школы, участвовавших в экзамене в новой форме	5/100%	4
	-количество выпускников, участвовавших в повторной сдаче экзаменов по русскому языку и (или) по математике в связи с неудовлетворительными отметками, полученными на экзамене в новой форме;	0	0

	-количество учащихся, получивших на государственной (итоговой) аттестации, проводимой в новой форме повторно положительные результаты; -% учащихся, получивших на государственной (итоговой) аттестации, проводимой в новой форме повторно положительные результаты.		
--	---	--	--

4.	Эффективность деятельности		
	-численность учащихся 1-9 классов в школе (на начало учебного года);	33/100%	4
	-число 1-9 классов в школе (на конец учебного года);	9/100%	4
	-средняя наполняемость классов в школе	3,7	
	-численность учащихся 1-9 классов в школе (на конец учебного года);	32/97%	4
	-число педагогов, работающих в школе (на конец учебного года);	13/100	4
	-число учащихся, приходящихся на одного учителя в школе на конец учебного года	2,5	

Процентное соотношение обеспечения обязательности среднего (полного) общего образования:

Высокий уровень (85-100%) – 4б.

Выше среднего (70-84%) – 3б.

Средний уровень (50-69%) -2б.

Ниже среднего (30-49%) – 1б.

Низкий уровень (менее 30%) – 0б.

Приложение 3
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Оснащенность образовательного процесса

№	Критерии оценки готовности ОУ	Баллы
1.	Качество текущего ремонта	
2.	Эстетическое оформление ОУ	
3.	Вывеска (соответствие уставу)	
4.	Состояние территории	
	а) ограждение	
	б) освещение	
	в) санитарное состояние	
5.	г) цветники	
	Спортивная площадка	
	а) прыжковая яма в длину	
	б) прыжковая яма в высоту	
	в) сектор для игры в волейбол	
	г) сектор для метания	
	д) беговая дорожка	
	е) футбольное поле	
ж) турники		
6.	з) акт испытания оборудования	
	Спортивный зал	
	а) состояние осветительных приборов	
	б) санитарное состояние	
	в) наличие инструкций	
	г) опись спортивного инвентаря	
	д) защита окон	
	е) защита радиаторов	
	ж) акт испытания спортивного оборудования	
	з) план эвакуации из спортивного зала	
и) состояние раздевалок		
7.	Пищеблок	
	а) качество текущего ремонта	
	б) наличие инструкций (по оборудованию и работе в пищеблоке)	
	в) наличие медицинской аптечки	
	г) наличие и исправность вентиляции	
	д) заземление приборов	
е) защита радиаторов		

	ж) маркировка номинального напряжения	
	з) освещение	
	и) испытания технологического оборудования	
	к) исправность холодильного оборудования	
	л) наличие спецодежды	
8.	Готовность кабинетов повышенной опасности (наличие актов разрешения на проведение занятий (физика, химия))	
9.	Готовность компьютерного класса (наличие паспорта)	
10.	Готовность мастерских обслуживающего и технического труда (наличие акта (разрешения) на проведение занятий)	
11.	Наличие приборов учета и их исправность	
	а) электросчетчики	
	б) водосчетчики	
	в) теплосчетчики	
12.	Наличие уголка ПДД	
13.	Наличие уголка по пожарной безопасности	

За каждый подкритерий начисляется баллы, за каждое нарушение снимается 0,5 балла. Все баллы по подкритериям суммируются, и выставляется балл за критерий.

	Наличие организационной модели внеурочной деятельности в соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 12.05.2012 № 03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС ОО"	<u>Полностью – 2 б.</u> Частично – 1 б. Нет – 0 б.
	1-2 классы оснащены печатными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	<u>Полностью – 2 б.</u> Частично – 1 б. Нет – 0 б.
	1-2 классы оснащены электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	Полностью – 2 б. <u>Частично – 1 б.</u> Нет – 0 б.
	В ОУ проводится анкетирование по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана	<u>Да – 1 б.</u> Нет – 0 б.
	В ОУ проводится анкетирование педагогов с целью выявления профессиональных затруднений в период перехода на ФГОС	<u>Да – 1 б.</u> Нет – 0 б.
	ОУ проводит диагностику сформированности у обучающихся УУД	<u>Да – 1 б.</u> Нет – 0 б.
	ОУ использует информационные ресурсы (сайт, Интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП	<u>Да – 1 б.</u> Нет – 0 б.
	ОУ изучает мнение родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения новых стандартов. Проведение анкетирования на родительских собраниях	<u>Да – 1 б.</u> Нет – 0 б.

		В Публичном докладе общеобразовательного учреждения имеется раздел, содержащий информацию о ходе введения ФГОС	<u>Да – 1 б.</u> Нет – 0 б.
	План внутришкольного контроля по реализации ФГОС	В ОУ разработан приказ о проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС	<u>Да – 1 б.</u> Нет – 0 б.
		План внутришкольного контроля содержит все необходимые мероприятия в соответствии с требованиями ФГОС	<u>Полностью – 2 б.</u> Частично – 1 б. Нет – 0 б.
Мониторинг профессиональной деятельности учителя в соответствии с ФГОС НОО	Анкетирование учителей	Уровень готовности учителей к осуществлению инновационной деятельности в рамках реализации ФГОС (см. анкету)	<u>Успешные – 2 б.</u> Активные и/или пассивные – 1 б. Инертные – 0 б.
	Посещение уроков	Формирование универсальных учебных действий (см. диагностическую карту)	<u>Формируются 4 вида УУД – 3 б.</u> Формируются 3 вида УУД – 2 б. Формируются 1 или 2 вида УУД – 1 б. УУД не формируются – 0 б.
Мониторинг результатов освоения ООП НОО	Итоговая диагностика	Предметные результаты освоения ООП (качество знаний)	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. <u>Средний уровень (50-69%) -2б.</u> Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
		Метапредметные результаты освоения ООП	Высокий уровень – 2 б. <u>Средний уровень – 1 б.</u> Низкий уровень – 0 б.
Мониторинг удовлетворенности родителей	Анкетирование родителей		Высокий уровень – 2 б. <u>Средний уровень – 1 б.</u> Низкий уровень – 0 б.

качеством преподавания в классах, перешедших на обучение по ФГОС			
--	--	--	--

Приложение 5
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Мониторинг введения курса ОРКСЭ

Критерии	Показатели	Система оценивания	Значение
<p style="text-align: center;">1. Эффективность организационно-мотивационной работы по введению и преподаванию комплексного курса ОРКСЭ</p>	<p>1.1. Ознакомление членов рабочей группы и школьной команды с нормативной правовой базой введения курса, составление плана-графика мероприятий по введению курса ОРКСЭ, подбор кандидатур педагогических работников для ведения курса в текущем учебном году и на перспективу.</p>	<p>Оценивание показателя осуществляется путем выбора одного из следующих значений: 0- показатель не выполнен; 0,5 - показатель выполнен частично; 1- показатель выполнен полностью.</p>	
	<p>1.2. Проектирование работы учителей ОРКСЭ для разработки технологий и содержания преподавания курса в целом и модулей в частности с учетом региональных и муниципальных условий, а также возможностей образовательной организации; для выстраивания системы межпредметных связей как между отдельными модулями, так и между новым курсом и другими предметами; для</p>	<p>0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.</p>	

	организации педагогической работы с семьями учеников, которые изучают новый курс; для организации проектной внеучебной деятельности обучающихся.		
2. Эффективность организации работы с родителями по выбору модулей комплексного курса ОРКСЭ	2.1. Обеспечены организационно - педагогические условия для реализации максимальной свободы волеизъявления родителей (законных представителей) по вопросам выбора модуля изучения комплексного курса ОРКСЭ	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	2.2. Проведены родительские собрания по вопросам введения нового комплексного учебного курса ОРКСЭ, на которых даны разъяснения целей и задач курса, светского, культурологического характера преподавания, его нравственно - развивающего характера	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	2.3. Проведены встречи родителей с преподавателями модулей курса для ознакомления с особенностями содержания модуля, формами и методами педагогической работ	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	2.4. Обеспечены условия для ознакомления родителей с содержанием программы и учебников	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично;	

	по каждому модулю курса ОРКСЭ в рамках школьной библиотеки, с содержанием «Книги для родителей» А.Я.Данилюка, в том числе через интернет ресурсы	1- выполнен полностью.	
	2.5. Проводится индивидуальная консультационная работа с родителями обучающихся, особенно из числа тех, кто испытывает трудности в социальной адаптации	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
3. Эффективность деятельности, обеспечивающей встроенность курса ОРКСЭ в образовательный процесс, организацию сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций по вопросам, связанным с преподаванием комплексного курса ОРКСЭ	3.1. Внесены соответствующие изменения, связанные с введением курса ОРКСЭ в штатном режиме, в структуру и содержание основной образовательной программы общеобразовательной организации, основной образовательной программы ступени начального общего образования (НОО), программы развития школы (в том числе выделение целей образования, связанных с введением курса ОРКСЭ).	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	3.2. Доработаны программы, входящие в ООП, в соответствии с введением новой образовательной области - "Основы религиозных культур и светской	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	

	<p>этики", в частности, программы развития УУД (ситуации, задания, упражнения, наработанные учителями или взятые из опыта других школ, которые позволяют формировать УУД на метапредметном и предметном уровнях в курсе ОРКСЭ), программы духовно - нравственного развития, воспитания и социализации, сохранение и использование накопленного опыта духовно-нравственного воспитания и образования обучающихся с учетом этнокультурных и конфессиональных особенностей региона, муниципалитета.</p>		
	<p>3.3. Внесены изменения в систему оценивания, которая включает в себя описание планируемых результатов образования, перечень показателей достижения планируемых результатов и инструментарий для оценки их достижения в комплексном курсе ОРКСЭ.</p>	<p>0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.</p>	
	<p>3.4. Принято решение об организации изучения курса в рамках образовательной программы школьным педагогическим советом</p>	<p>0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.</p>	

	с учетом имеющихся условий и ресурсов учреждения.		
	3.5. Создан банк данных, включающий сведения о выбранных модулях, о наличии и количестве комплектов УМК и электронных дополнений к ним	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
4. Эффективность деятельности по разработке нормативного правового обеспечения введения и преподавания комплексного курса ОРКСЭ.	4.1.Сформирован банк нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	4.2. Внесены изменения в уставы учреждений	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	4.3.Изданы локальные акты:	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	4.3.1.об организации изучения комплексного курса ОРКСЭ (о введении курса ОРКСЭ)		
	4.3.2.о внесении изменений в учебный план		
	4.3.3.о внесении изменений в ООП НОО		
	4.3.4. о создании рабочей группы		
	4.3.5. об утверждении Положения о рабочей группе		
	4.3.6.о внесении изменений в Положение об оплате труда		
4.3.7.о внесении изменений и дополнений в положение о			

	промежуточной аттестации обучающихся		
	4.3.8.о внесении изменений и дополнений в положение о мониторинге		
	4.3.9.о модели взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающими организацию внеурочной деятельности по предмету		
	4.3.10.об обеспечении условий преподавания курса ОРКСЭ (оснащенность учебного процесса и оборудование учебных помещений)		
	4.3.11.регулирующие экскурсионно-образовательную деятельность в рамках преподавания курса ОРКСЭ, которая требует письменного согласия родителей (законных представителей), согласования вопроса с представителями религиозных организаций, уведомления педагогов об ответственности за жизнь , безопасность и здоровье обучающихся при осуществлении экскурсионных маршрутов		
	4.4.Во всех общеобразовательных организациях внесены	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен	

	изменения в должностные инструкции педагогических работников, участвующих в организации преподавания курса ОРКСЭ	частично; 1- выполнен полностью.	
	4.5. Во всех общеобразовательных организациях утверждены рабочие программы выбранных модулей и тематическое планирование по выбранным модулям	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
5. Эффективность деятельности по обеспечению учебно-методическим и научно-методическим сопровождением комплексного курса ОРКСЭ	5.1. Изучено содержание учебно-методических комплектов по курсу ОРКСЭ, соответствующих ФГОС, осуществлен выбор УМК, ежегодно осуществляется своевременное направление заявок на комплектацию и получение УМК в соответствии с результатами выбора родителями (законными представителями) модулей обучения (учебники, методические пособия для учителя, электронные приложения к учебникам, книги для родителей, книга и хрестоматии для учителя, прочие дидактические и методические материалы).	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	5.2. Все четвероклассники (100%) обеспечены бесплатными	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен	

	учебниками по выбранным модулям курса ОРКСЭ.	частично; 1- выполнен полностью.	
	5.3. Осуществляется деятельность по стимулированию учителей ОРКСЭ к сетевому взаимодействию, участию в работе форумов, организовано обучение педагогов в дистанционной форме в целях получения необходимых консультаций по вопросам преподавания ОРКСЭ.	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	5.4. Обеспечено наличие доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам, в том числе к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных и региональных хранилищах ЭОР.	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
6. Эффективность деятельности по материально- техническому сопровождению введения и преподавания комплексного курса ОРКСЭ	6.1. Обеспечены необходимым количеством учебных помещений для проведения занятий по ОРКСЭ.	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	6.2. Создана соответствующая информационно- образовательная среда для изучения курса ОРКСЭ (наличие мобильных	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	

	<p>компьютерных классов, АРМ учителя для проведения занятий на дистанционной основе, для индивидуализированного обучения школьников по ИОП). В рамках предоставления муниципальной услуги организовано заполнение электронных журналов и дневников по предмету ОРКСЭ, а также осуществляются консультации для родителей в системе "Дневник.ру" или т.п.</p>		
<p>6. Эффективность деятельности по материально-техническому сопровождению введения и преподавания комплексного курса ОРКСЭ</p>	<p>7.1 Разработан и реализуется план информирования родителей (законных представителей) по вопросам преподавания курса ОРКСЭ, разработаны памятки для родителей, отражающие особенности преподавания курса ОРКСЭ</p>	<p>0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.</p>	
	<p>7.2. На школьном сайте имеется раздел "Введение (преподавание) курса ОРКСЭ", в котором размещены нормативные правовые акты, новости о ходе мероприятий и достижения обучающихся в рамках изучения курса ОРКСЭ, совместной работе с религиозными и общественными организациями.</p>	<p>0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.</p>	

	7.3. В публичные доклады включен раздел о введении и преподавании курса ОРКСЭ.	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	7.4. Организована и систематически проводится работа с местными СМИ по информированию широкой общественности о введении и преподавании курса ОРКСЭ с привлечением представителей органа управления образованием, руководителей, педагогических работников общеобразовательных организаций, а также всех заинтересованных лиц.	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	7.5. Организовано и систематически проводится изучение общественного мнения, в том числе и методом анкетирования, по вопросам введения и преподавания курса ОРКСЭ педагогов, родителей, обучающихся и широкой общественности в целях изучения и минимизации возможных рисков в рамках преподавания курса ОРКСЭ.	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
8. Эффективность деятельности по подготовке кадров к	8.1. Образовательная организация обеспечена учителями ОРКСЭ,	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен	

преподаванию комплексного курса ОРКСЭ	имеющими право преподавать данный предмет	частично; 1- выполнен полностью.	
	8.2. Все учителя ОРКСЭ прошли курсы повышения квалификации по вопросам преподавания данного предмета	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	8.3. Имеется резерв педагогов, имеющих право преподавать курс ОРКСЭ, на случай болезни либо увольнения основного учителя в течение уч. года.	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
	8.4. Осуществляется методическая работа по сопровождению педагогов в рамках введения ОРКСЭ	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
9. Эффективность деятельности по организации управления процессом введения и преподавания комплексного курса ОРКСЭ	9.1. Разработан и реализуется организационный механизм контроля (мониторинга) за ходом введения и преподавания курса ОРКСЭ	0 - не выполнен; 0,5 - выполнен частично; 1- выполнен полностью.	
ИТОГО (сумма значений по всем критериям):		Минимальное значение - 0, максимальное значение - 33.	
Эффективность деятельности ОУ в рамках введения и преподавания комплексного курса ОРКСЭ:		Максимальное значение (33) соответствует 100%	

Учебно-методическое обеспечение	100% обеспеченность учебниками	Да – 1 б. Нет – 0 б.
	100% обеспеченность программами профильного обучения	Да – 1 б. Нет – 0 б.
	100% обеспеченность программами элективных курсов	Да – 1 б. Нет – 0 б.
Удовлетворенность родителей качеством обучения по профильным предметам	Уровень удовлетворенности по результатам анкетирования	Высокий уровень – 2 б. Средний уровень – 1 б. Низкий уровень – 0 б.
Информационное сопровождение профильного обучения	Наличие информации о реализуемых образовательных программах профильного обучения на сайте ОУ	Да – 1 б. Нет – 0 б.

Приложение 6
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Социализация обучающихся

Показатель	Критерии
1.Наличие нормативно-правовой базы	Высокий уровень (85-100%) – 4б. <u>Выше среднего (70-84%) – 3б.</u> Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
2.Кадровое обеспечение ОУ	<u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u> Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
3.Наличие программно-методического обеспечения ОУ по социальной адаптации учащихся.	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. <u>Средний уровень (50-69%) -2б.</u> Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
4.Организация внеурочной деятельности по социальному направлению личности	Высокий уровень (85-100%) – 4б. <u>Выше среднего (70-84%) – 3б.</u> Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
5.Наличие диагностик в ОУ по социализации обучающихся.	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. <u>Средний уровень (50-69%) -2б.</u> Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
6.Организация межведомственного взаимодействия ОУ по социализации обучающихся	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. <u>Средний уровень (50-69%) -2б.</u> Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
7.Взаимоотношения ОУ с родителями	Высокий уровень (85-100%) – 4б. <u>Выше среднего (70-84%) – 3б.</u> Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
8.Материально-техническое оснащение ОУ	Высокий уровень (85-100%) – 4б.

	<p><u>Выше среднего (70-84%) – 3б.</u> Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.</p>
<p>9. Организация работы с педагогическими работниками (методобъединения, курсы повышения квалификации и т.д.)</p>	<p><u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u> Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.</p>

Приложение 7
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Состояние здоровья обучающихся и воспитанников

Направление мониторинга	Показатель	Баллы
Мониторинг здоровьесберегающей деятельности в ОУ	Материально-технические условия школы	Высокий уровень (85-100%) – 4б.
	Кадровое обеспечение школы	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Медицинское обслуживание в школе	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Двигательная активность и физическое здоровье детей	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Организация питания в школе	Высокий уровень (85-100%) – 4б.
	Политика содействия здоровью в школе	Высокий уровень (85-100%) – 4б.
	Обучение здоровью в школе	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Превентивные меры в школе	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Сотрудники школы	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б.

		Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Взаимоотношения школы с родителями	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Внешние связи школы	Высокий уровень (85-100%) – 4б. Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.

Приложение 8
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Профессиональное мастерство педагогов

Направление мониторинга	Показатель	Баллы
Кадровое обеспечение образовательного процесса	Высшее педагогическое образование	<u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u>
	Соответствие квалификации по диплому преподаваемого предмета	<u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u>
	Отсутствие вакансий	<u>Да – 1 б.</u>
Повышение квалификации	Повышение квалификации по основному предмету	<u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u> Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Повышение квалификации по совмещаемым предметам	<u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u> Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Повышение квалификации по ФГОС НОО	<u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u> Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Повышение квалификации по ФГОС ОО (в т.ч. руководящие работники)	<u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u> Выше среднего (70-84%) – 3б. Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Повышение уровня ИКТ-компетентности	<u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u> <u>Выше среднего (70-84%) – 3б.</u> Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Уровень профессиональной	<u>Высокий уровень (85-100%) – 4б.</u> <u>Выше среднего (70-84%) – 3б.</u>

Профессиональная деятельность учителей	компетентности (см. диагностику)	Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.
	Уровень качества преподавания (см. методику)	Высокий уровень (85-100%) – 4б. <u>Выше среднего (70-84%) – 3б.</u> Средний уровень (50-69%) -2б. Ниже среднего (30-49%) – 1б. Низкий уровень (менее 30%) – 0б.

Приложение 9
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Состояние делопроизводства

№	Показатель	Измерители	Баллы
1	Наличие необходимой документации	Да	1
2	Наличие необходимой кадровой документации,	Да	1
3	Правильность оформления первичной и учетной документации по кадрам (прием, перевод, увольнение, ведение трудовых книжек и личных дел работников и т.д.)	Да	2
4	Правильность оформления и содержания кадровой документации, в том числе имеющихся внутренних (локальных) нормативных документов, регулирующих трудовые отношения, письменных трудовых договоров, договоров о полной материальной ответственности	Да	2
5	Правильность документирования и ведения кадровых процедур (учет отпусков, учет рабочего времени, направление в командировки и т.д.)	Да	2
6	Порядок защиты персональных данных работников	Да	1
7	Анализ наличия оформленной документации по общим вопросам охраны труда	Да	2
8	Наличие и соответствие действующему законодательству коллективного договора	Да	2
9	Наличие и правильность оформления протоколов органов управления ОУ и других	Да	2

К п.1. – Журналы регистрации входящей и исходящей документации, книга приказов по основной деятельности,

К.п.2 – Книга приказов по личному составу, личные дела работников, личные карточки работников, трудовые книжки, действующие трудовые договоры, должностные инструкции.

К п.5 – Своевременность написания приказов о приеме, переводе и увольнении работников. Своевременность составления графиков отпусков, учет в личных карточках использованных отпусков, составление таблиц учета рабочего времени, написание приказа о возложении обязанностей временно отсутствующих работников или работников, направленных в командировки.

К п.6 – Наличие положения о защите персональных данных работников, утвержденное и принятое органом управления ОУ, ознакомления с ним работников.

Приложение 10
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Организации управленческой деятельности

Экономический критерий управленческого труда.

№	Наименование критерия	Баллы
1.	Затраты на оплату труда (средняя заработная плата учителей, педагогических работников и обслуживающего персонала, премии)	2
2.	Затраты на технику управления (носители информации и предметы управленческого труда, средства превращения обработки информации и оснащения процессов управления, знания, условия труда и пр.)	1
3.	Затраты на организацию и обеспечение управления (подготовка и повышение квалификации и кадров управления, мероприятия по совершенствованию управления)	2
4.	Затраты на накладные расходы (служебные командировки и передвижения, связь и канцелярские затраты, содержание транспорта)	2
5.	Затраты на материально-техническую базу	1

Оценка по уровням:

Высокий (соответствие эффективным показателям деятельности) – 2б.

Средний (частичное соответствие эффективным показателям деятельности)-

1б.

Социальная эффективность управленческого труда.

№	Наименование критерия	Баллы
1.	Социально-психологической климат в трудовом коллективе	2
2.	Отношения между сотрудниками	2
3.	Отношение персонала к выполнению должностных обязанностей	1
4.	Удовлетворенность трудом	1
5.	Стремление к творчеству в работе и карьерному росту	1

Оценка по уровням:

Высокий - 2б.

Средний - 1б.

Низкий - 0 б.

Факторы эффективности управленческого труда.

При анализе *факторов эффективности* управленческого труда под данным термином понимают условия, существенно влияющие на процесс управления. Выделяют две группы таких условий: внешние и внутренние.

К внешним факторам эффективности управления относятся:

- социально-экономическая ситуация в обществе;
- обеспеченность системы управления ресурсами;
- характер управляющего воздействия вышестоящих инстанций.

К внутренним факторам эффективности управления относятся:

№	Наименование критерия	Баллы
1.	Рационально организованная структура, имеющая минимальное число уровней и минимальный административно-управленческий персонал	2
2.	Правильное распределение и группирование функций в системе управления	2
3.	Стиль управления и организации совместного труда	2

Успех или неуспех любого начинания в той или иной мере зависит от деятельности каждого сотрудника системы управления, от каждого из них зависит эффективность работы системы.

Важным критерием управленческого труда является степень воздействия на управляемую подсистему.

Таким образом, оценку управленческого труда можно осуществить по следующим критериям:

- 1.Определение затрат, связанных с созданием и функционированием системы управления;
- 2.Определение экономического и социального эффекта, обеспечиваемого системой управления;
- 3.Расчет количества управленческого труда на единицу продукции (на одного сотрудника);
- 4.Степень управляемости учреждением.

Процентное соотношение оценки управленческой деятельности руководителей:

Высокий уровень -85-100%

Уровень выше среднего-70-84%

Средний уровень- 50-69%

Уровень ниже среднего-30-49%

Низкий уровень - менее 30%

Приложение 11
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в ОУ

Направление мониторинга	Показатель	Критерии
Нормативно-правовая база	Наличие нормативно-правовой базы регионального, муниципального и внутриучрежденческого уровней	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
	Наличие программ по организации каникулярного отдыха, работы пришкольных лагерей	Да – 1 б.
Мониторинг удовлетворенности предоставляемыми услугами по организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся в каникулярный период	Использование разнообразных форм работы по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости учащихся	Да – 1 б.
	Анкетирование, опрос учащихся и родителей об организации каникулярного отдыха	Удовлетворены полностью (наибольший процент отвечающих) – 2 б. Удовлетворены частично (наибольший процент отвечающих) – 1 б. Не удовлетворены (наибольший процент отвечающих) – 0 б.
Мониторинг охвата учащихся	Общий количественный показатель охвата учащихся различными формами отдыха, оздоровления и занятости в каникулярный период (без учета учащихся 11-х классов в летний период)	Высокий уровень (90 - 100%) – 3 б. Средний уровень (60-89 %) - 2 б. Низкий уровень (менее 60 %) – 0 б.

	Количественный показатель охвата различными формами отдыха, оздоровления и занятости в каникулярный период детей, состоящих на различных формах профучета, детей «группы риска», детей, оставшихся без попечения родителей	Высокий уровень (90 - 100%) – 3 б. Средний уровень (60-89 %) -2 б. Низкий уровень (менее 60 %) – 0 б.
Обеспечение комплексной безопасности учащихся и педагогов в каникулярный период	Соответствие условий учреждения всем требуемым нормам обеспечения безопасности. Наличие журналов инструктажей, документации на организацию поездок и экскурсий	Соответствует полностью – 2 б.
Мониторинг участия в мероприятиях оздоровительной кампании	Процент участия образовательного учреждения в мероприятиях и конкурсах летней кампании	Участие во всех мероприятиях – 2 б. Участие частично – 1 б. Неучастие – 0 б.
	Результативность участия образовательного учреждения в мероприятиях и конкурсах летней кампании	Наличие призовых мест–2б. Участие без результата–1б. Неучастие – 0 б.
Информационное сопровождение	Наличие информации о предоставляемых услугах в каникулярный период (на информационных стендах, в виде памяток, на сайте образовательного учреждения)	Да – 2 б. Частично – 1 б. Нет – 0 б.

Приложение 12
к Положению о мониторинге в
образовательных учреждениях
Варнавинского муниципального
района Нижегородской области

Эффективность воспитательных систем

Направление мониторинга	Показатель	Баллы
1.Нормативно-правовая база	Наличие локальных актов, определяющих принципы воспитательной деятельности (Устав, в части прав и обязанностей обучающихся, Программа работы ОУ, Правила внутреннего распорядка, Положения)	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
	Воспитательная система школы	создана в системе- 2 б
2.Программно-методическое обеспечение	-Реализуемые программы по направлениям ВД -Диагностический инструментарий	создана в системе- 2 б создана на уровне отдельных элементов- 1 б не создана – 0 б
3.Кадровое обеспечение воспитательного процесса	Наличие -зам директора по ВР -организатор -старшая вожатая -психолог -соцпедагог -руководитель ШМО	полностью обеспечено ОУ- 2 б обеспечено на 80% - 1 б обеспечено менее 30 % - 0 б
4.Методическая работа с кадрами	Современные и эффективные формы и методы работы Курсы повышения квалификации	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
	Результативность (по участию педагогов в конкурсах, науч.практ.конф.)	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
	Освоение современных технологий воспитательной деятельности	Да – 1 б. Нет – 0 б.
	Наличие методического объединения.	Да – 1 б. Нет – 0 б.

	Предъявление профессионального опыта в методическом объединении, проблемной группе	1 б. за каждое выступление
	Информационная активность (публикации в методических сборниках, педагогической прессе, СМИ)	1 б. за каждую публикацию
	Участие в подготовке и проведении районных семинаров, конференций	Район – 1 б. Область – 2 б.
	Обобщение педагогического опыта	Район – 1 б. Область – 2 б.
	Участие в дистанционных конкурсах, в проектах и грантовых программах.	За каждое участие – 1 б. За победу 2 б.
	Участие в профессиональных конкурсах: -районный уровень: -областной уровень:	участие – 0,5 б., призовое место- 1 б., участие- 2 б., призовое место – 3 б.
	Исполнительская дисциплина (ведение документации и своевременное предоставление ее и отчетности)	До 1 б.
	Деятельность, направленная на развитие и повышение конкурентоспособности школы (организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы в городе (выставки, соревнования, смотры, ярмарки, вечера)	1 б. за каждое мероприятие
5.Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС ННО	Включенность школьников во внеурочную деятельность(1-4 кл.) Направления внеурочной деятельности. Наличие программ Охват % от общего кол-ва в школе. Наличие договоров с учреждениями ДОД (с кем,какие)	6 прогр. и более – 2 б 5 прогр.- 1 б. Менее 5 – 0б. Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б. высокий уровень (60-100%) – 2 б средний (40-60 %) – 1 б низкий уровень (0-40 %)-0б
6.Занятость учащихся в	Доля занятых детей в дополнительном образовании.	90-100% - 2б. 50-80% - 1 б. Менее 50% - 0 б.

дополнительно м образовании		
7.Занятость учащихся школы во внеурочное время	Доля учащихся включенных в социально-значимую деятельность, участвующих в разовых мероприятиях, конкурсах, акциях, викторинах.	80-100% - 2б. 50-80% - 1 б. Менее 50% - 0 б.
8.Качество профилактической работы (Уровень правонарушений)	Учащиеся, состоящие на ВШК Учащиеся, состоящие на учете КДН, ПДН Учащиеся, снятые с профучетов	позитивная динамика или отсутствие правонарушений – 2 балла стабильность – 1 балл негативная динамика
9.Наличие органов ученического самоуправления	Наличие нормативно-правовой базы регионального, муниципального и внутриучрежденческого уровней	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
	Наличие плана работы.	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
	Результативность работы ОШУС	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
10.Наличие детского объединения	Наличие нормативно-правовой базы: устава, договор со школой, программа, протоколы заседаний.	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
	Результативность работы детского объединения: -проектная деятельность; -участие в конкурсах: -районные уровень -областной уровень	Да-1 б, нет – 0 б. Участие – 0,5 б., Призовые места – 1 б. Участие 1,5 б., Призовые места – 2 б.
11.Деятельность администрации ОУ	Оперативное планирование работы с классными руководителями (ВШК), организация контроля и повышение эффективности воспитательной работы с классными коллективами.	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
	Создание комфортных условий (для сохранения здоровья и личностного развития коллектива)	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
12.Успешность в воспитательной деятельности	Участие и победы школы в районных, областных воспитательных проектах, программах, конкурсах, грантах, реализация социально значимых проектов	Участие – 0,5 б., призовое место на районном конкурсе- 1 б., участие в областном конкурсе -2 б., призовые места -3б.

	Включенность учащихся в создание и реализацию внутришкольных и внешкольных проектов.	Да – 1 б. Частично – 0,5 б. Нет – 0 б.
	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися	1 б.
	Снижение пропусков учащимися уроков без уважительной причины	1 б.
	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	1 б.
	Подготовка и проведение открытых внеклассных мероприятий на районном уровне.	1 б. за каждое мероприятие
	Сохранность контингента обучающихся	1 б.
	Системная качественная работа с родителями	2 б.
	Организация горячего питания учащихся класса.	2 б.
	Наличие результатов воспитательной работы (отчет, методические рекомендации, программы, и др.)	Да – 1 б.
13. Материально-техническое оснащение воспитательного процесса	Соответствие требованиям программ и планов ВР, кружков и секций.	1) удовлетворительное – 2 б
14. Соответствие медико-социальных условий пребывания воспитанников требованиям федеральных нормативных документов	Социально-гигиенические и социально-психологические условия.	Полное соответствие – 2 б

Приложение 13
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Оценка состояния информатизации образовательного учреждения

№	Показатель	Баллы
1	Нормативно-правовая база	
	ОУ сформирован банк нормативно-правовых документов по информатизации	Полностью/частично
	Имеется программа информатизации.	Есть/нет
2	Количество учащихся на один современный персональный компьютер	Количество
3	Наличие компьютерного класса (в составе не менее 7 ПК, объединенных в локальную сеть)	Есть/нет
4	Количество персональных компьютеров, имеющих лицензионное ПО	%
5	Наличие учебных кабинетов (кроме кабинета информатики) в школе, оснащенных компьютерами (то есть когда в кабинете имеется хотя бы один компьютер).	%
6	Наличие современных компьютеров в свободном доступе для учащихся школы , то есть тех, которые выделены (хотя бы часть времени) для самостоятельной работы школьников, установленные в библиотеке, коридорах, зонах свободного (кроме кабинетов информатики).	%
7	Наличие рабочих мест администрации, оснащенных компьютерами , то есть компьютеры на рабочих местах бухгалтерии, директора, завучей, заведующего библиотекой, секретаря школы, завхоза, охранника и т.п.	%
8	Наличие цифровых учебных инструментов (отметить нужное)	
	Цифровые учебные инструменты отсутствуют.	
	Цифровые учебные инструменты имеются в виде единичных образцов.	
	Цифровые учебные инструменты имеются в виде комплектов для работы класса и в виде единичных образцов.	
9	Характеристика локальной сети образовательного учреждения (отметить нужное)	
	В школе нет компьютеров, которые объединены в компьютерную сеть.	

	В локальную сеть объединены компьютеры, которые установлены в компьютерном классе (или нескольких компьютерных классах), но нет общей локальной сети, которая объединяет компьютеры всех компьютерных классов школы.	
	В общую локальную сеть объединены компьютеры, которые установлены во всех компьютерных классах школы.	
	В единую локальную сеть школы (или несколько таких сетей) включены некоторые из компьютеров, которые установлены на рабочих местах учителей, администрации, в библиотеке и т.п.	
	Все компьютеры в школе включены в единую локальную сеть школы (возможно, за исключением морально устаревших компьютеров или специализированных компьютерных рабочих мест).	
	Доступ к локальной сети возможен из всех рабочих помещений школы.	
10	Подключение к сети Интернет (отметить нужное)	
	В школе нет доступа к сети Интернет.	
	В школе есть одно рабочее место с доступом к сети Интернет (модем по телефонной линии).	
	В школе есть несколько рабочих мест с доступом к сети Интернет.	
	Школа подключена к сети Интернет по выделенной линии.	
11	Скорость доступа к сети Интернет (отметить нужное)	
	128 Кбит/с	
	512 Кбит/с	
	1 Мбит/с	
	От 2 Мбит/с и выше	
12	Ответственный за информатизацию в образовательном учреждении (отметить нужное)	
	В школе нет назначенного ответственного за информатизацию.	
	В школе отвечает за информатизацию учитель информатики или другой учитель без доплаты.	
	Ответственность за информатизацию возложена на одного из заместителей директора, как дополнительная обязанность без доплаты.	
	В школе отвечает за информатизацию учитель информатики или другой учитель с доплатой.	
	В школе есть заместитель директора по информатизации.	

13	Организация технической поддержки средств ИКТ (отметить нужное)	
	В школе техническую поддержку средств ИКТ осуществляют сами учителя, которые их используют.	
	В школе есть специалист, который обслуживает средства ИКТ, осуществляя мелкий ремонт, модернизацию средств ИКТ, устанавливая программное обеспечение.	
	В школе есть квалифицированный специалист (системный администратор, инженер-программист и т.д.), который осуществляет техническую поддержку средств ИКТ, а также обеспечивает бесперебойное функционирование и планомерное развитие всего программно-технического комплекса школы (настройка программных серверов, резервное копирование, обеспечение безопасности и защита информации, разграничение прав доступа, и т.д.).	
14	Обеспеченность школы цифровыми учебными материалами для проведения учебных занятий (отметить нужное)	
	В школу не поставлены обучающие программы, цифровые энциклопедии и другие цифровые учебные материалы. Учебный процесс успешно осуществляется без этих материалов.	
	В школе есть один или два учителя, которые приобретают (обменивают, копируют, получают через Интернет и т.п.) обучающие программы, цифровые энциклопедии и другие цифровые учебные материалы.	
	В школе есть группа учителей, которые приобретают (обменивают, копируют, получают через Интернет и т.п.) обучающие программы, цифровые энциклопедии и другие цифровые учебные материалы.	
	В школе действует система централизованного пополнения через библиотеку (медиатеку) обучающих программ, цифровых энциклопедий и других цифровых образовательных материалов.	
15	Наличие часов в неделю в среднем работают (включены) компьютеры, предназначенные для использования учащимися школы в компьютерных классах, библиотеке, зонах свободного доступа и т.п., без учета каникул и праздников (отметить нужное)	
	Не более 10 часов в неделю	
	Не более 20 часов в неделю	
	Не более 30 часов в неделю	
	Не более 40 часов в неделю	

	Более 40 часов в неделю	
16	Использование в школе компьютерных проекционных устройств, а именно мультимедийных проекторов (возможно, в комплекте с видео магнитофоном или компьютером), LCD-панелей, демонстрационных телевизоров, интерактивного и т.п. (отметить нужное)	
	В школе отсутствуют подобные устройства.	
	В школе есть один кабинет, оснащенный проекционным устройством. По своему статусу устройство закреплено за кабинетом, где и проводятся все демонстрации.	
	В школе есть проекционное устройство, которое используется в разных учебных кабинетах школы.	
	В школе несколько проекционных устройств, которые используются в различных кабинетах школы, либо все кабинеты (или их большинство) оснащены проекционными устройствами.	
17	Наличие в школе сетевых серверов (физических серверов) (отметить нужное)	
	В школе отсутствует сервера.	
	В школе есть один (или несколько несвязанных между собой) серверов в компьютерном классе (классах).	
	В школе есть один (или несколько несвязанных между собой) серверов в компьютерном классе (классах).	
	В школе создана единая сеть, которая объединяет все компьютеры и сервера, но при этом в школе отсутствует центральный сервер.	
	В школе есть один или несколько выделенных централизованных серверов, каждый из которых поддерживает определенные общие сетевые сервисы.	
18	Наличие работников школы, которые уверенно и регулярно (не реже одного раза в неделю) используют ИКТ в своей профессиональной деятельности.	
19	Использование Интернет учащимися школы (отметить нужное)	
	Учащиеся в школе не используют Интернет.	
	Учащиеся работают в Интернет только на уроках информатики в рамках учебной программы.	
	Кроме уроков информатики учащиеся имеют доступ к Интернет для самостоятельной работ во внеурочное время (Интернет-серфинг, чаты, игры и т.п.).	
	Кроме уроков информатики и свободного доступа некоторые учащиеся эпизодически принимают участие в	

	Интернет-проектах, Интернет-олимпиадах, экспериментах через Интернет и т.п.	
	Кроме знакомства с Интернет на уроках информатики и свободного доступа и эпизодического участия в Интернет-проектах, учащиеся систематически используют Интернет, в том числе, в учебной деятельности.	
20	Использование сети Интернет в учебной работе педагогов (отметить нужное)	
	Учителя школы не используют Интернет в учебной работе.	
	Учитель информатики регулярно использует для преподавания обязательного курса.	
	Учитель информатики и возможно отдельные другие учителя дополнительно к основному курсу иногда принимают участие или в Интернет-проектах, или олимпиадах конференциях, или каких-либо других сетевых активностях, предложенных внешними организациями (т.е. опытная работа отдельных учителей).	
	Отдельные учителя используют Интернет в своей работе на регулярной основе.	
	Многие учителя используют Интернет в своей работе на регулярной основе.	
	Все учебные материалы многих учителей находятся в глобальной сети, многие учителя дополняют очную учебную работу учебной работой через Интернет, ведут учебную работу с отсутствующими на очных занятиях из-за болезни или по другим причинам, ведут методическую работу со своими коллегами через сеть, организуют работу с родителями через сеть.	
21	Разработка и использование цифровых учебно-методических материалов (отметить нужное)	
	Учителя школы не готовят учебно-методических материалов в цифровом виде.	
	Некоторые учителя школы готовят эпизодически раздаточные и/или демонстрационные материалы в цифровом виде используют их на своих занятиях и хранят в личных архивах.	
	Некоторые учителя школы готовят регулярно раздаточные и/или демонстрационные материалы в цифровом виде используют их на своих занятиях и хранят в личных архивах.	

	Многие учителя школы готовят регулярно раздаточные и/или демонстрационные материалы в цифровом виде используют их на своих занятиях и хранят в личных архивах.	
	Многие учителя школы готовят регулярно раздаточные и/или демонстрационные материалы в цифровом виде используют их на своих занятиях и некоторые учителя эпизодически выкладывают их общедоступный сетевой архив школы, доступ к которому имеют учащиеся, школьная администрация, родители, другие учителя	
	Многие учителя школы готовят регулярно раздаточные и/или демонстрационные материалы в цифровом виде используют, их на своих занятиях и эпизодически выкладывают их общедоступный сетевой архив школы, доступ к которому имеют учащиеся, школьная администрация, родители, другие учителя.	
	Многие учителя школы готовят регулярно раздаточные и/или демонстрационные материалы в цифровом виде, используют их на своих занятиях и некоторые из них выкладывают планы уроков с соответствующими демонстрационными, раздаточными и информационными материалами в общедоступный сетевой архив школы, доступ к которому имеют учащиеся, школьная администрация, родители, другие учителя.	
	Регламент школы требует, чтобы учителя готовили регулярно раздаточные и/или демонстрационные материалы в цифровом виде, использовали их на своих занятиях и выкладывали планы уроков с соответствующими демонстрационными, раздаточными и информационными материалами в общедоступный сетевой архив школы, доступ к которому имеют учащиеся, школьная администрация, родители, другие учителя.	
22	Использованием в учебном процессе цифровых инструментов учебной работы (отметить нужное)	
	Учителя школы не используют цифровые инструменты.	
	Учитель информатики эпизодически использует цифровые инструменты.	
	Учителя нескольких учебных предметов эпизодически используют цифровые инструменты.	
	Ряд учителей нескольких учебных предметов регулярно используют цифровые инструменты.	

	Использование ряда цифровых инструментов зафиксировано (требуется) в учебных программах школы по соответствующим предметам.	
23	Использованием ИКТ во внеклассной работе (отметить нужное)	
	ИКТ для внеклассной работы не используется.	
	ИКТ используются эпизодически в качестве вспомогательного средства при подготовке школьных мероприятий.	
	ИКТ используются регулярно в качестве вспомогательного средства при подготовке школьных мероприятий	
	Работники школы эпизодически планируют и проводят воспитательные мероприятия, которые невозможны без использования ИКТ	
	Работники школы регулярно планируют и проводят воспитательные мероприятия, которые невозможны без использования ИКТ.	
24	Использованием средств ИКТ для работы с родителями (отметить нужное)	
	Работники школы не используют ИКТ для работы с родителями.	
	Отдельные работники школы эпизодически используют ИКТ для работы с родителями, например: обмен письмами по электронной почте, подготовка еженедельного отчета об успеваемости с помощью табличного редактора и т.п.	
	ИКТ используются всеми учителями по регламенту школы для работы с родителями.	
25	Использованием ИКТ для ведения школьного делопроизводства (отметить нужное)	
	Работниками школы ИКТ не используется для школьного делопроизводства.	
	Отдельные администраторы школы эпизодически используют ИКТ для некоторых задач школьного делопроизводства.	
	В школе регламентирован доступ к электронным версиям школьных документов и планов; расписание занятий готовится только с использованием специального программного обеспечения; основная масса школьных документов и планов готовятся изначально в электронном виде, при этом систематически используются сетевые технологии	

	организации совместной работы над документами, но школа имеет все документы в бумажных копиях.	
	В школе используется единая административная сетевая база данных, в которых хранятся цифровые версии практически всей школьной документации (приказы и решения педсовета, личные дела сотрудников и учеников, классные журналы, журналы дисциплинарных взысканий, учебные планы и т.п). Организован доступ к информации сетевыми средствами или Интернет при необходимом уровне защиты конфиденциальной информации, потому что ИКТ позволяют работникам школы свести к минимуму усилия по ведению документацию, составлению отчетов и т.п.	
26	Использованием ИКТ для контроля за ходом учебного процесса (отметить нужное)	
	Работниками школы ИКТ не используется для контроля состояния учебного процесса.	
	Отдельные администраторы школы эпизодически используют ИКТ для сбора, обработки и представления информации об учебном процессе. Отдельные учителя по своей инициативе иногда дают доступ администрации к своим повседневным методическим материалам, хранящимся в электронном виде: планам уроков, презентациям, тестам заданиям и т.п.	
	На основе ИКТ в школе создана система контроля качества всего учебного процесса, которая включает как контроль индивидуальных результатов школьников, так и методической работы отдельных учителей и объединений.	
27	Использованием ИКТ для поддержания необходимого уровня материально-технической базы школы (отметить нужное)	
	Работниками школы ИКТ не используется для поддержания необходимого уровня материально-технической базы школы,	
	ИКТ используется некоторыми работниками школы для решения отдельных задач, например, в некоторые учителя или бухгалтерия ведут в электронном виде базу данных материальных ценностей, заявки на ремонт компьютерной техники отправляются по электронной почте и т.п.	
	На основе ИКТ действует единая для муниципального образования система учета материальных ценностей.	

28	Доля преподавателей общеобразовательных учреждений, пользующихся "Электронным дневником и журналом"	
29	Доля семей обучающихся, пользующихся "Электронным дневником и журналом"	%
30	Создание условий для дистанционного обучения детей-инвалидов	
31	Использование в образовательном процессе дистанционных технологий	
32	Использование пакета СПО (Линукс)	% ПК
33	Доля руководящих и педагогических работников, прошедших подготовку, переподготовку и повышение квалификации в области использования ИКТ на базе ГОУ ДПО	%
34	Наполняемость сайта образовательного учреждения в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. N 343 г. Москва "Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении"	Соответствует/ не соответствует

8. Имеются в виду, например, подключаемые к компьютеру датчики для проведения физических измерений, микроскопы, метеостанция, программируемые устройства (программно-управляемые роботы, станки, конструкторы Лего) и т.д.

9. Свои модемы используют секретарь школы, кабинет информатики, библиотека, инициативный учитель и т.п.

13. Лаборант, инженер на полставки или другой оплачиваемый специалист, либо специалист внешней организации, осуществляющий обслуживание средств ИКТ по договору со школой.

18. Готовят тексты на компьютере, получают и отправляют электронную почту, готовят презентации на компьютере, ищут информацию в Интернет, используют цифровые образовательные ресурсы т.п.

19(4). Эпизодически по заданию учителей-предметников и по своей инициативе ищут и подбирают в Интернет информацию для выполнения заданий по различным предметам; эпизодически пересылают свои работы и материалы учителям; эпизодически используют Интернет обмена материалами с товарищами.

19(5). Систематически, в соответствии с учебной программой, используют Интернет-технологии для выполнения учебных и творческих (созидательных) заданий по информатике и другим предметам (создают альбомы-сайты флэш-анимаций, личные и тематические сайты, отдельные элементы оформления и подборки страниц для коллективных сайтов и т.п.); систематически по заданию учителей-предметников и по своей инициативе ищут и подбирают в Интернет информацию для выполнения заданий по различным предметам; регулярно

пересылают свои работы и материалы учителям; регулярно используют Интернет для поддержки ученических сообществ и обмена материалами с товарищами.

20 (4,5). Выкладывают в глобальную сеть для своих учеников некоторые учебные материалы, взаимодействуют с учащимися через сеть (оказывают помощь отстающим и проверка работ больных, обмениваются материалами по электронной почте и т.п.), ищут материалы для своей учебной работы, участвуют в работе сетевых методических объединений, форумов, педсоветов и т.п., организует работу с родителями через сеть.

20 (6). Многие учителя организуют внутришкольные сетевые форумы для обсуждения учебных и творческих заданий, ведут сетевые портфолио своих учеников (выполненные творческие и учебные задания школьников доступны через сайт); получают методические материалы, участвуют в педагогических форумах и конференциях и т.п., ведут переписку с родителями с помощью электронной почты.

22. Использование цифровых инструментов являются виртуальные конструкторы (конструктор блок-схем для обучения программированию, виртуальный конструктор для исследования электрических цепей, написание гипертекстовых сочинений) и т.п.

24 (3). По электронной почте рассылается стандартный ежемесячный отчет об успеваемости школьников, ведется сетевая база данных успеваемости, посещаемости и дисциплинарных нарушений с правом доступа родителей и т.п.

26. Контролируется (управляется):

· выполнение учебных программ и уровень их усвоения школьниками, · методическое обеспечение учебного процесса.

30-31. Какие именно условия и как используется дистанционное обучение.

Приложение 14
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Качество предметных достижений обучающихся

Эффективность управления качеством образования через создание системы оценки качества образования.

№	Наименование критерия	Баллы
1.	Отработка внутришкольных систем (критерии, показатели, инструментарий, формы мониторинга) с общей ориентацией на методологию компетентностного подхода	1
2.	Создание условий для участия общественности (родителей, субъектов среды в качестве экспертов, выпускников, членов родительского комитета, управляющего совета и проч.) в различных формах независимой оценки качества образования на уровне школы	1
3.	Отслеживание профессионального уровня учителя, эффективности обучения учащихся (позитивная динамика участия в профессиональных конкурсах, использование форм и способов работы с ПК, современных образовательных технологий и т.д.)	2
4.	Отслеживание уровня сформированности предметных, метапредметных и личностных компетентностей обучающегося	1
5.	Увеличение доли обучающихся, имеющих индивидуальный прогресс	1
6.	Увеличение доли обучающихся, имеющих образовательную траекторию (ИОП, ИУП)	1
7.	Наличие системы внеурочной деятельности по предмету	1

Оценка по уровням:

Высокий – 2б.

Средний - 1б.

Низкий- 0 б.

Процентное соотношение предметных достижений обучающихся:

Высокий уровень -85-100%

Уровень выше среднего-70-84%

Средний уровень- 50-69%

Уровень ниже среднего-30-49%

Низкий уровень - менее 30%.

Приложение 15
к Положению о мониторинге в
МБОУ Михаленинской ОШ

Мониторинг организации полноценного питания учащихся школы

№	Показатель	Измерители	Баллы
1.	Нормативно-правовая база по вопросу организации питания в ДООУ. Наличие: -приказ об организации питания в детском саду -план контроля организации питания(общественный) -итоговое справки -перспективное двухнедельное меню -меню-требование -медицинские книжки сотрудников -приказ на питание сотрудников -журнал по измерению объема блюд -технологические карты -заявки-требования -книга учета продуктов -журнал учета денежных средств -сертификаты на продукты -журнал бракеража готовых блюд -список запрещенных блюд	Да	до 2
2.	Анализ выполнения натуральных норм	Да	до 2
3.	Сопоставление перспективного меню и фактически получаемого детьми питания (расхождения).	Да	до 2
4.	Наличие полного набора продуктов	Да	до 2
5.	Суточные пробы	Да	до 2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 259083907921181952501347624724699269454793049285

Владелец Чернышова Елена Владимировна

Действителен с 22.09.2023 по 21.09.2024